
Internet: Suchpraxis erweitern und vertiefen

SVB-Weiterbildung 2004

Emil Lischer

© Diese Folienvorlagen sind urheberrechtlich geschützt. Sie dürfen nur von TeilnehmerInnen und Teilnehmern von Kursen beim Autor und ausschliesslich für den persönlichen Gebrauch kopiert oder weitergegeben werden. Eine Verwendung im Rahmen von anderen Kursen und Referaten (auch innerhalb der eigenen Stelle) ist nur mit ausdrücklicher Einwilligung des Autors erlaubt (E-Mail: emil.lischer@bluewin.ch)

Version: 15. August 2004

Übersicht

Sucharbeit mit Köpfchen

- Typologie der Informationsquellen im Internet
- Grundprinzipien bei der Suche nach Berufs- und Bildungsinformation

Freuden und Leiden von Suchprofis: Umgang mit Suchmaschinen

- Suchoperatoren & Sucheinschränkungen bei der Suchmaschine Google
- Eine Knacknuss: Komplexe Suche an einem Beispiel

☉ Pause

Trouvaillen

Hinweise auf ausgewählte Neuheiten und besonders wertvolle Adressen aus der Welt der Internet-Datenbanken, Netzkataloge und Suchmaschinen

Internet: Suchpraxis erweitern und vertiefen

Folie 1

Individuelle Übungswege für erfahrene Dschungelgänger/innen

- Übungsbeispiele aus der Praxis lösen

☉ Mittagessen 12.30 – 13.30 Uhr

Fortsetzung der Übungen

Wiedersehen mit den schönen alten Printmedien im Internet

- *Systematik der verschiedenen Infoquellen zu Printmedien*
- *Suchmaschine Paperball*: für Zeitungsartikel von heute
- *Printmedien-Volltextarchive in der Schweiz*
Spezialisiertes Archiv zur Berufsbildung: www.infopartner.ch
Ausgewählte Zeitungsarchive
- *Bibliographische Datenbanken*
Buchhandelsverzeichnisse
Bibliothekskataloge

Internet: Suchpraxis erweitern und vertiefen

Folie 2

Verarbeitung & Ablage von Suchergebnissen

- Reisetagebuch: „History“- „Verlauf“- Geschichte bisheriger Suchwege zurückverfolgen
- Fragen rund um das Drucken und Speichern

Internet: Suchpraxis erweitern und vertiefen

Folie 3

Sucharbeit mit Köpfchen

Typologie der Info-Quellen im Internet

1. Einzelne Dokumente mit Primärdaten

- *Freie*, individuell aufgebaute Beschreibungen von Sachverhalten (z.B. Berufe, Bildungsgänge, Schulen, Stellenangebote, Verbände,...)

2. Datenbanken mit Primärdaten

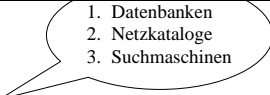
- Beschreibungen von vergleichbaren Sachverhalten nach *einheitlichem Raster*

3. Netzkataloge (Sekundärdaten/Metadaten)

- *Kartei-Katalog*, ähnlich einem Schlagwort-Bibliothekskatalog
- enthält *nur Kurzangaben* zu den erfassten Web-Dokumenten (URL, Titel,Thema, evtl. kurze Inhaltsangabe)

4. Suchmaschinen (Sekundärdaten)

- *Vollständiges Stichwortverzeichnis* über einen (in der Regel grossen) Ausschnitt des Internet, in riesiger Datenbank
- enthält *jedes Wort* aus den erfassten Internet-Dokumenten

- 
- 1. Datenbanken
 - 2. Netzkataloge
 - 3. Suchmaschinen

5. Bibliographische Kataloge (Sekundärdaten)

- *Kurzangaben* zu Büchern und anderen **gedruckten** Dokumenten
- z.B. Bibliotheks-, Verlags- und Buchhandelskataloge, Fachbibliographien, Literaturdatenbanken

6. Printmedien-Volltextarchive (Sekundärdaten)

- Enthält *jedes Wort* aus **gedruckten** Dokumenten (z.B. Erfassung via Scanner)

Grundprinzipien bei der Suche nach Berufs- und Bildungsinformation

1. Welche typischen Suchbegriffe charakterisieren das Gesuchte?

- *Spezifische* Begriffe (und Synonyme): Ober- und Unterbegriffe, Namen, Abkürzungen, Wortgruppen („Phrasen“)
- *Achtung*: evtl. *Zusatzinfo* über Bildungssysteme, Terminologie in fremden Sprachen einholen; beim Informationssuchenden und/oder im Internet

2. Eventuell Quellensuche statt Inhaltssuche ?

3. Gibt es geeignete *Datenbanken*, welche *Primärdaten* zum gesuchten Themenbereich enthalten? Ja ⇨

Nein ↓

4. Gibt es geeignete *Netzkataloge*? Ja ⇨

Nein ↓

5. Welche *Suchmaschine* oder welches *Printmedien-Volltextarchiv* ist geeignet? ⇨

↓

Freuden und Leiden von Suchprofis

Trouvaillen

Hinweise auf ausgewählte Leckerbissen und/oder Neuheiten aus der Welt der Internet-Datenbanken, Netzkataloge und Webdokumente

Suchoperatoren bei *Google*: Übersicht

- + *Suchstichwort* = *UND*-Verknüpfung von Suchstichworten: Suchstichworte *müssen* zwingend in den gesuchten Dokumenten vorkommen. Erzwingt eine Suche auch bei Stopp-Wörtern!
 - ▶ Beispiel: +berufsberatung +2000
- **OR** = *ODER*-Verknüpfung von Suchstichworten. *Mindestens* eines der Stichworte muss vorkommen!
 - ▶ internet frauen (kurse **OR** kurs **OR** lehrgang **OR** seminare **OR** seminar **OR** weiterbildung **OR** schulung) site: .ch

- "Dies ist eine Wortfolge" = Phrasensuche. Die Suchstichworte müssen genau in *dieser Reihenfolge* in den gesuchten Dokumenten vorkommen.

Der Platzhalter * kann weiterhelfen, wenn Abfrage mehr als 10 Worte umfasst.

▶ Beispiel: "Was Hänschen nicht lernt, lernt * * mehr"

- –Suchstichwort = NICHT-Verknüpfung. Suchstichwort darf *keinesfalls* vorkommen

▶ Beispiel: internet frauen kurse –bibliothek

Einschränkung der Google-Suche auf bestimmte Teile eines Web-Dokuments

- **intitle:** *Suchstichwort*

Unmittelbar folgendes Suchstichwort muss im Obertitel des gesuchten Dokuments vorkommen (der sog. Obertitel ist nur in der Titelleiste des Browser-Fensters sichtbar)

▶ Beispiel: **intitle:**berufsberatung biz site:.ch

- **allintitle:** *Suchstichwort1 Suchstichwort 2...*

Alle Suchstichworte müssen im Obertitel des gesuchten Dokuments vorkommen.

▶ Beispiel: **allintitle:** politik frauen (kurse OR kurs) site:.ch

- **site:** *Suchstichwort* Suchstichwort muss im Hauptteil der Internet-Adresse des gesuchten Dokumentes vorkommen.

Zu diesem Hauptteil gehören auch die Domännennamen für einen bestimmten Bereich des Internets, sog. «Top-Level-Domains» (z.B. ch, de, at, edu, com, org, ...)

▶ Beispiel: (**site:**.ch OR **site:**.de) english language

▶ Beispiel: **site:**migros.ch kulturprozent

Achtung: Bei einer Kombination mit **allintitle:**...muss **site** an den Schluss gestellt werden!

- **inurl:** *Suchstichwort* Suchstichwort muss irgendwo in der Internet-Adresse des gesuchten Dokum. vorkommen.

▶ Beispiel: **inurl:** www.be.ch/berufsberatung (öffnungszeiten OR öffnung)

Eine Knacknuss: Komplexe Suche an einem Beispiel

- ◆ Frage : Wie finde ich Osteopathie-Schulen in USA?

Suche nach Osteopathieschulen mit den Suchvorlagen für Google

allintitle:

+ (osteopathy **OR** osteopathic)
+ (colleges **OR** programs **OR** schools)

+ (association **OR** guide **OR** search **OR** finder)

oder

+ (*database **OR** clearinghouse **OR** catalog **OR** directory*)

Individuelle Übungswege

Übungsbeispiele aus der Praxis lösen

Ein Wiedersehen mit den schönen alten Printmedien

Verschiedene Infoquellen zu Printmedien

• Printmedien-Volltextarchive (inkl. Suchmaschinen)

- *Titelübergreifende Archive:* z.B. Info-Partner Bildung & Arbeit, Zeitungsarchiv swissdox, Paperball, Google-News, ...
- *Archive einzelner Titel:* z.B. Zeitungsarchive St. Galler Tagblatt, der Bund, Mittelland-Zeitung, NZZ, Tages-Anzeiger, ...

• Bibliographische Datenbanken

- *Buchhandels-Verzeichnisse:* Amazon, FindMybook,...
- *Bibliothekskataloge:* z.B. Unis, ETH, Kantonsbibliotheken, Bibliotheksverbände (IDS, CHVK, RERO)
- *Fachbibliographien:* z.B. IDES (EDK), FIS-Bildung und ERIC (Pädagogik), Psychological Abstracts (Psychologie), Medline (Medizin), ...

Printmedienarchiv: Infopartner I-BASIS

Erschliesst ca. 80'000 Dokumente (Scans oder PDF-Dateien), u.a.:

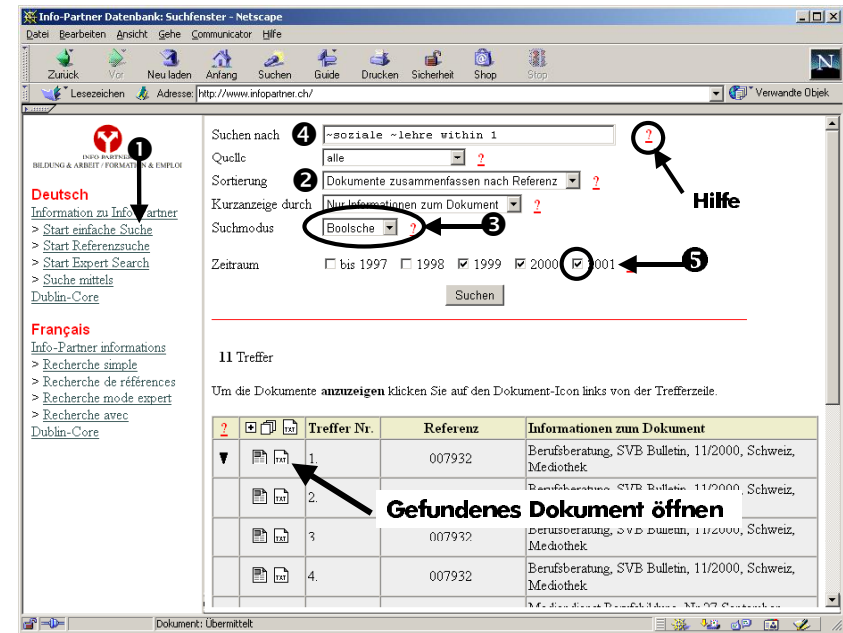
- SVB-Bulletin (ab 1999)
- Panorama (ab 5/1997)
- Berufsbildung BCH
- DBK Berufsbildung Aktuell (alle Ausgaben)
- AM-Agenda (alle Hefte)
- Artikel aus der Presse zur Berufsbildung & Berufsberatung (Auswahl)
- Arbeitspapiere des BBT, der DBK, Gesetzesentwürfe, usw.

Vorgehen:

1. „Start einfache Suche“ aufrufen
2. Gewünschte „Kurzanzeige“ wählen
3. Im Feld „Suchmodus“ die Option „Boolsche“ wählen
4. Suchfrage eingeben : z.B. ~StichwX ~StichwY* within 10
5. Zeitraum wählen

Ein Wiedersehen mit den schönen alten Printmedien

Folie 20



Ein Wiedersehen mit den schönen alten Printmedien

Folie 21

Suchoperatoren in Infopartner

Im Suchmodus "Boolsche" sind folgende Verknüpfungen möglich:

„AND“, „OR“, „AND NOT“

Diese Operatoren werden wie bei Suchmaschinen verwendet. Klammern beim Mix von AND und OR nicht vergessen. Platzhalter * sind erlaubt.

„WITHIN X“: = Suchstichworte liegen maximal X Worte auseinander. (funktioniert ähnlich wie „NEAR“)

Diesen Operator **am Ende**, nicht zwischen Suchstichworten eingeben.

▶ Beispiel: ~neu ~reglement ~recyclist **WITHIN 20**

„~Suchstichwort“ = es werden auch kleinere

Abweichungen von der Schreibweise des eingegebenen Stichwortes als Treffer gewertet (Fehlertoleranz)

▶ Beispiel: ~bautrenntechnolog

Ein Wiedersehen mit den schönen alten Printmedien

Folie 22

Zeitungsarchiv: swissdix

Erschliesst ca. 2.5 Mio Artikel aus ca. 40 deutschschweizer Zeitungen und Zeitschriften seit ca. 1995

Vorgehen:

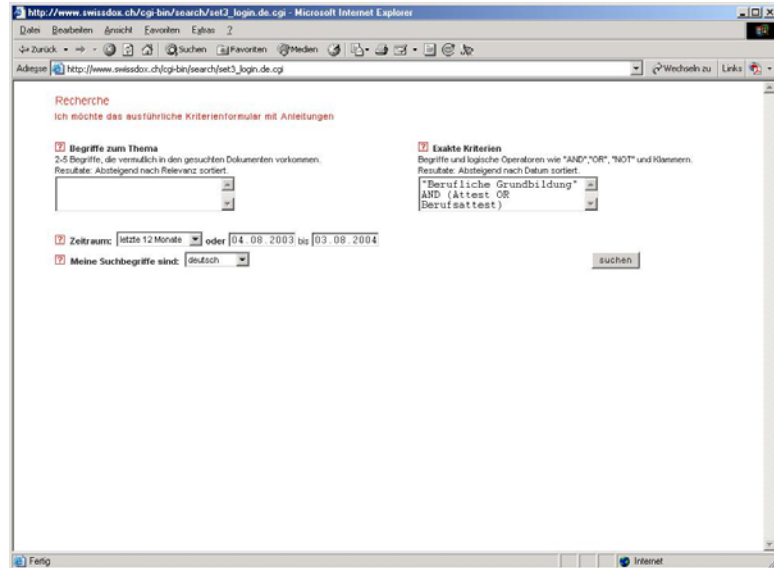
1. „Zeitraum“ wählen
2. Suchstichworte & Verknüpfungen (Operatoren) im Feld «Exakte Kriterien» eingeben
 - Erlaubte Verknüpfungen: **AND, OR, NOT**
 - Die Eingabe von Stichworten sucht automatisch nach dem Wortstamm (keine Platzhalterzeichen verwenden)
 - Anführungs- und Schlusszeichen suchen nach Wortgruppen

Suchergebnis-Anzeige: Titel, Quelle und Datum werden gratis angezeigt.

Anzeige einzelner Artikel ist kostenpflichtig. Bei einzelnen Zeitungen ist es möglich, gefundene Artikel nach einer Suche in swissdix im Originalarchiv nochmals zu suchen (Datum, Titel!) und dort kostenlos oder kostengünstiger anzeigen zu lassen.

Ein Wiedersehen mit den schönen alten Printmedien

Folie 23



Ein Wiedersehen mit den schönen alten Printmedien

Folie 24

Spezialisierte Suchmaschine zu Printmedien: Paperball

Erschliesst Artikel aus der *jüngsten Ausgabe* von ca.100 auswählbaren, vorwiegend deutschsprachigen Tages- und Wochenzeitungen, u.a. auch

- Basler Zeitung
- Berner Zeitung
- Der Bund
- NZZ
- Zofinger Tagblatt
- News.ch (verschiedene Nachrichtenagenturen)

Suchoperatoren: AND (Standardverknüpfung), OR, AND NOT

Platzhalter: *

Phrasensuche: “ “

Mit massgeschneiderten Abfragen kann eine „**Persönliche Version**“ erstellt werden.

Ein Wiedersehen mit den schönen alten Printmedien

Folie 25

Printmedien-Volltextarchive: Archive einzelner Zeitungen

z.B.

- **NZZ**
 - Seit 1993. Anzeige der Artikel kostenpflichtig
 - Suchoperatoren: AND, OR, NOT, ADJ, WITH (im selben Satz), *
- **St. Galler Tagblatt**
 - seit 1997, kostenlos
 - Suchoperatoren anwählbar: und, oder, nicht
- **Tages-Anzeiger**
 - seit 1997; für Abonnenten sind jährlich 25 Artikel kostenlos
 - Suchoperatoren anwählbar: und, oder, nicht

Ein Wiedersehen mit den schönen alten Printmedien

Folie 26

Bibliografische Datenbanken

Buchhandelsverzeichnisse

- *Amazon:* Grösste elektronische Buchhandlung weltweit (verschiedene Sprachen). Besondere Stärke: *Neuerscheinungen.*, laufende Verlagspr.
- *Findmybook:* Metabuchhandlung: Amazon + diverse Antiquariate. Schätzungweise mehr als 50 Mio Bücher

Bibliothekskataloge

- *Netzkatalog Pius Mühlebach:* Ausgezeichnete Übersicht über Kataloge im In- und Ausland
- *Bibliotheksverbund IDS:* Deutschschweizer Unibibliotheken. Ca. 5 Mio Bücher.
- *Metakatalog CHVK:* HELVETICAT (Landesbibliothek) + RERO (Westschweiz) + Kantonsbibliotheken (AG, TG, SO, ZG) + kleinere Deutschschweizer Bibliotheken. Ca. 6.5 Mio Bücher
- *Metakatalog Infoball:* Deutsch- und englischsprachige Bibliotheken

Ein Wiedersehen mit den schönen alten Printmedien


Folie 27

Verarbeitung & Ablage von Suchergebnissen

Netscape: Menü „Bearbeiten/Einstellungen“ – Feld „History“
Microsoft Explorer 4.x : Menü „Ansicht/Optionen“ – „Verlauf“
Microsoft Explorer 5.x : Menü „Extras/Internetoptionen“

Reisetagebuch: „Verlauf“ bzw. „History“

- **In der selben Browser-Sitzung**

- *Schrittweise* über kurzen Klick auf das Pfeilsymbol  oder die Betätigung der Tastenkombination „Alt“ + Pfeiltaste nach links
- *Einen längeren Weg*: a) Pfeilsymbol ▼ anklicken und Taste gedrückt halten
b) im heruntergeklappten Menü die gewünschte Adresse auswählen
- *Einen langen Weg*: Tastenkombination „Ctrl“ + „h“

- **In früheren Sitzungen**

- Tastenkombination „Ctrl“ + „h“ (Mac: Apfel + „h“)
- Wie weit die Such-Geschichte bzw. der Verlauf zurückverfolgt werden kann, hängt von der Einstellung des verwendeten Browsers ab:

Anhang

Archivieren

- **Favorit (=Lesezeichen, Bookmark) zur Fundstelle des interessierenden Dokuments anlegen (z.B. zu Netzkatalog, Datenbank)**

Vorteile: übersichtlich, platzsparend, aktuellste Version, zukunftsorientiert

Nachteile: indirekter Zugang, evtl. langsamer Zugriff

Ungeeignet für: Dokumente die man mehrmals täglich abgibt

- **Bookmark/Favorit zum interessierenden Dokument anlegen**

Vorteile: übersichtlich, platzsparend, aktuellste Version

Nachteile: evtl. langsamer Zugriff

- **Dokument als HTML-Datei auf PC abspeichern**

Vorteile: sehr rasch abrufbar, *eignet sich für häufige Abgabe*

Nachteile: evtl. veraltet

Ungeeignet für: Dokumente, welche häufig verändert bzw. aktualisiert werden

- **Teile eines Web-Dokuments in Word-Dokument kopieren und abspeichern**

Vorteile: kann ergänzt und für Adressaten *angepasst* werden

sehr rasch abrufbar, *eignet sich für häufige Abgabe*

Nachteile: evtl. veraltet

Ungeeignet für: Dokumente, welche häufig verändert bzw. aktualisiert werden

- **Dokument drucken und kopieren**

Vorteile: sehr rasch abrufbar, *eignet sich für sehr häufige Abgabe*

Start- bzw. Anfangsseite einstellen

- **Netscape, ab Version 4.x**

1. Menü „Bearbeiten/Einstellungen“ anwählen
2. Im linken Teil des erscheinenden Fensters die Option „Navigator“ anklicken
3. Im Feld „Anfangsseite“ die gewünschte Internet-Adresse eintragen (auch lokale HTML-Datei über „Durchsuchen“ möglich)

- **Microsoft Explorer, bis Version 4.x**

1. Menü „Ansicht/Optionen“ anwählen
2. Den Kartenreiter „Navigator“ anklicken
3. Im Feld „Startseite“ die gewünschte Internet-Adresse eintragen

- **Microsoft Explorer, ab Version 5**

1. Menü „Extras/Internetoptionen“ anwählen
2. Den Kartenreiter „Allgemein“ anklicken ; 3. Wie oben